

Al Sig. Sindaco

Del Comune di Torrenova

OGGETTO : RICHIESTA BUONO SPESA – Fondo di solidarietà alimentare, emergenza covid 19

Il/La sottoscritto/a

Nato/a _____ il _____

Residente/ domiciliato a Torrenova Via _____ n. _____

Codice fiscale _____

Telefono n. _____

mail _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445;

D I C H I A R A

- che il proprio nucleo familiare è composto da n. _____ pone di cui n. _____ di età inferiore ad anni 12;
- che il proprio nucleo familiare rientra tra quelli più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 e/o tra quelli in stato di bisogno per indisponibilità temporanea e/o prolungata di liquidità tale da non poter soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali della famiglia.
- che alcun altro componente del nucleo familiare ha fatto o farà richiesta per il presente buono.
- che la fonte di reddito precedente all'emergenza covid-19 era rappresentata dalle seguenti attività:

- che il proprio nucleo familiare, alla data della presente istanza, **NON** è assegnatario e **NON** percepisce sostegno pubblico (RdC, Rei, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale o altre forme di sostegno previste dal decreto legge n. 18 del 17.03.2020 c.d. "Cura Italia");

oppure

- che il sostegno economico di cui attualmente fruisce il nucleo familiare è costituito da circa € _____ mensili derivante da

_____ e comunque non è sufficiente a soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali della famiglia.

C H I E D E

L'erogazione del Buono Spesa da spendere presso i punti vendita di cui all'elenco del Comune di Torrenova. E' consapevole che il Comune si riserva la facoltà di assegnare i buoni spesa in base al numero delle richieste pervenute.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati acquisiti con la presente istanza saranno trattati dai dipendenti e dagli eventuali collaboratori e/o consulenti dell'Ufficio Servizi Sociali del comune esclusivamente per le finalità indicate nell'ordinanza n.658/2020 o per eventuali analoghi interventi previsti da disposizioni legislative nazionali o regionali, nell'esclusivo interesse del richiedente.

Tutte le attività a tal fine necessarie, saranno realizzate assicurando il rispetto dei principi di liceità, correttezza, limitazione della finalità, minimizzazione, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

Allo scopo di garantire le finalità previste l'ente potrà avvalersi di soggetti esterni, individuati in ragione della specifica competenza e della affidabilità riguardo il rispetto delle persone fisiche, con particolare riferimento alla loro riservatezza.

I dati potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni laddove ciò sia richiesto per l'assolvimento di obblighi previsti da norme di legge.

Il Titolare del trattamento dei dati è il comune di Torrenova

Il Responsabile del trattamento è il Sig. Franco Palazzolo ella qualità di Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona

Il Responsabile della protezione dei dati è il dott. Santo Fabiano il cui indirizzo di posta elettronica è dpo@santofabiano.it

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli utenti cui afferiscono i dati personali trattati, a tutela dei propri diritti, possono richiedere al Titolare del trattamento:

- l'accesso ai propri dati personali detenuti presso l'ente nonché l'eventuale rettifica o aggiornamento. (art. 16 GDPR);
- la cancellazione, laddove risulti un trattamento indebito, errato o ridondante.
- opporsi al trattamento nei casi in cui, ritengano che il trattamento dei dati non risponda al principio di necessità o sia ingiustificato o conseguenza di un errore, segnalando tale abuso al Titolare del trattamento chiedendo l'immediata rettifica del dato o l'adozione delle misure finalizzate ad assicurare il necessario adeguamento.
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 13 GDPR).

Si allega copia del documento di identità

Torrenova li _____

Firma del Sottoscritto
